

INFORME DE GESTIÓN



El suscrito Gerente de la sociedad **MAP COMPANY S.A.S. BIC, NIT: 830.031.453-7**, de conformidad con los artículos 46 y 47 de la Ley 222 de 1995, este último modificado por la Ley 603 de 2000, presenta el informe de resultados de la gestión ejecutada por la organización durante el año 2024.

Así mismo, certifica que este cumple con las normas de propiedad intelectual y de derechos de autor, dejando constancia de que en este periodo no se entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores y proveedores.

Nos esforzamos por crear un entorno inclusivo, donde cada individuo, sin importar su género, raza o condición social, pueda tener acceso a las mismas oportunidades de crecimiento profesional. Hemos implementado programas de capacitación y desarrollo que buscan empoderar a nuestros colaboradores, promoviendo un ambiente de trabajo donde prevalezcan la justicia y la equidad.

Trabajamos de manera ética, transparente y responsable, con el objetivo de ser una organización que aporte valor no solo a nuestros accionistas, sino también a todas nuestras partes interesadas: empleados, clientes, proveedores y la comunidad en general. Sabemos que el desarrollo económico es un proceso que debe ser inclusivo, y por ello, fomentamos el emprendimiento local y la creación de alianzas que generen valor mutuo.

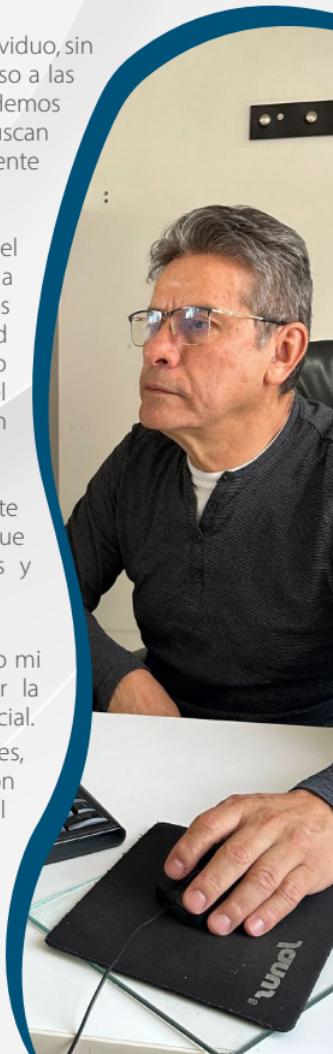
Sabemos que el futuro de la humanidad está estrechamente ligado al bienestar del medio ambiente, y es por eso, que seguimos innovando para integrar soluciones tecnológicas y prácticas ecológicas en todas nuestras operaciones.

Después de cumplir **27 años en el mercado**, desarrollando mi responsabilidad como gerente de esta empresa, pude ver la importancia que tienen los entes reguladores del ámbito social.

MAP COMPANY S.A.S. BIC, cerró 2024 con 3 colaboradores, 113 proveedores y 45 clientes activos que generaron compromiso y un gran trabajo como equipo por parte del personal involucrado.



HÉCTOR MANUEL IBÁÑEZ LEGUÍZAMÓN



1. MODELO DE NEGOCIO.

1.1. Políticas comerciales.

A través de la creación de políticas comerciales, generamos conciencia y establecemos los mecanismos de control y normatividad que van a regir a la fuerza comercial desde el 20 de enero de 2024 al 19 de enero de 2025. Todo esto, con el fin de alcanzar los objetivos y retos trazados por la compañía, en donde gestionamos apoyos de rodamiento, desplazamientos, diferentes comisiones, brindando a nuestro proceso comercial los productos para promocionar, ofertar, vender y sobre los cuales el ejecutivo desarrollará capacitaciones, asistencias y asesorías con el objetivo de brindar un servicio adecuado a cada necesidad de nuestros clientes.

1.2. Simulacros ambientales.



La realización de simulacros ambientales permite identificar la forma en la que el personal de la empresa reacciona ante una emergencia ambiental. Partiendo de esta base, el comité hizo un simulacro de una emergencia por derrame de sustancias químicas.

La estrategia de simulacros ambientales en **MAP COMPANY S.A.S. BIC** es un proceso integral que involucra a diversos actores y tiene varias etapas clave. El ejercicio se llevó a cabo en la planta industrial de la organización y participaron no solo los miembros del comité sino también los brigadistas.

Al finalizar la actividad, se concluyó que es necesario reforzar la cultura de seguridad a nivel organizacional, involucrando a todo el personal y fomentando la responsabilidad compartida. De igual manera, mejorar tiempos de respuesta de acuerdo con la línea base.

1.3. Campañas ambientales.

Bajo el precepto de que la conciencia ambiental es tener la certeza de que los recursos naturales deben cuidarse, protegerse y usarse de una manera responsable y racional, con el propósito de brindar bienestar al planeta que habitamos; **MAP COMPANY S.A.S BIC** invitó durante el 2024 a sus colaboradores y grupos de interés en general a celebrar diferentes iniciativas que, frente al cuidado del planeta, su fauna y flora, se han implementado a nivel internacional.

Esta invitación se hizo en nuestras redes sociales (Facebook, Instagram, página web, WhatsApp).

1.4. Capacitaciones.

Las capacitaciones ambientales son importantes porque permiten a las personas y a las empresas tomar decisiones informadas y responsables sobre el medio ambiente. Por esto, durante 2024 **MAP COMPANY S.A.S. BIC** desarrolló entre otras capacitaciones:

¿QUÉ ES UN RAEE? Y ¿POR QUÉ DEBES COLABORAR EN SU BUENA GESTIÓN?

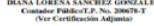
Esta actividad que se ejecutó al final del mes de marzo, buscaba principalmente sensibilizar y educar al personal sobre estos residuos y el consumo responsable de aparatos eléctricos y electrónicos. También, orientaba respecto al reciclaje y disposición de estos, entendiendo que algunas sustancias y materiales que se pueden encontrar en los RAEE constituyen un riesgo para la salud humana y el ambiente, si estos residuos no se gestionan adecuadamente. La charla fue impartida por KEIN ANTONIO ROMERO NIÑO miembro del comité ambiental y dirigida a todos los colaboradores de la compañía.

¿QUÉ ES RESPEL? Y ¿QUÉ ES LA GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS?

Esta actividad se desarrolló al finalizar el mes de marzo, se direccionó inicialmente a los miembros del comité. La charla fue impartida por PAMELA FARFÁN MARTÍNEZ miembro del comité quien, en una charla sencilla, explicó que la gestión de residuos peligrosos es crucial para proteger la salud humana y el medio ambiente, solicitando a los miembros del comité ahondar más en el tema.



2. GOBIERNO CORPORATIVO.

MAP COMPANY SAS BIC NIT: 800014050-0 ESTADO FINANCIERO EJECUTIVO A 31 DE DICIEMBRE DE 2024 (Cifras en Pesos)		2024	2023
Flujo de Efectivo de Actividades de Operación			
Ganancia (Perdida) del Ejercicio		181.539.399	154.110.790
Más: incrementos positivos que no son efectos de efectivo		131.632.372	100.677.572
Ajustes por Impuestos a las Ganancias		97.762.120	82.982.736
+/- Ajustes por gastos de depreciación y amortización		33.375.454	31.021.684
Otros Ajustes para Corregir la Ganancia (+ Perdida)		-20.366.899	26.673.157
Flujo generado por los resultados del periodo		312.571.864	314.708.373
Activos y disminución en Pasivo			
Efectivo y Equivalentes de Efectivo		61.706.415	44.537.805
Cuentas Corrientes Por Cobrar		48.750.100	25.409.952
Otras Cuentas Corrientes Por Cobrar		15.848.066	49.958.910
Otros Activos y Disponibilidades Corrientes		0	
Disminución en Pasivo			
Disminución de cuentas por pagar de origen comercial		-102.736.692	-113.708.641
Otras Entradas o Salidas de Efectivo		86.507.100	11.148.000
Flujo generado en las operaciones		312.571.864	314.708.373
Flujo de efectivo neto en actividades de operación		274.812.277	314.851.774
Actividades de Inversión			
Compras de Insumos		-153.609.000	-4.461.053
Compras del Propiedad, Planta y Equipo		0	
Compras de Activos de Largo Plazo		26.588.663	0
Disminución de Inversiones Permanentes		127.107.337	-4.461.053
Otras Entradas o Salidas de Efectivo		0	
Compras de Activos de Inversión		0	
Flujo neto en actividades de inversión		0	0
Actividades de Financiación			
Recibimientos de Proveedores		0	0
Aumento de Pasivo y Beneficios		-108.974.872	-113.831.876
Disminución de Pasivo y Beneficios		-58.974.512	-113.831.876
Flujo neto en actividades de financiación		49.710.418	-25.000.000
Disminución (aumento) del efectivo durante el periodo		36.658.475	11.197.523
Más saldo de efectivo al comienzo del periodo		85.398.894	36.459.475
Saldo de efectivo al cierre del periodo		85.398.894	36.459.475
Las sumas reflejadas son parte integral de los estados financieros.			
 HÉCTOR FERNANDO BAEZ Representante Legal			
 DIANA LORENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ Contador Público TLP, Nro. 206878-T (Ver Certificación Adjunta)			

Con apoyo de nuestro proceso de Talento Humano **Sistema Integrado de Gestión**, se mantiene el reglamento interno de trabajo con enfoque en el cumplimiento interno de las labores asignadas a cada colaborador. Generando así, responsabilidad entre nuestro equipo, garantizando el cumplimiento normativo ante el marco legal y garantizando una cultura organizacional promovida por medio de nuestro **CÓDIGO DE ÉTICA Y VALORES ORGANIZACIONALES** como: actitud de servicio, autonomía, colaboración, compromiso profesional, confidencialidad, creatividad, honestidad, igualdad, lealtad, pasión por aprender, respeto, responsabilidad, sentido humano, solidaridad y tolerancia.

Confiamos en el talento humano generando contrataciones a toda persona con la capacidad y compromiso en su área, generando promoción de aprendizaje interno entre los colaboradores, líderes y junta directiva.

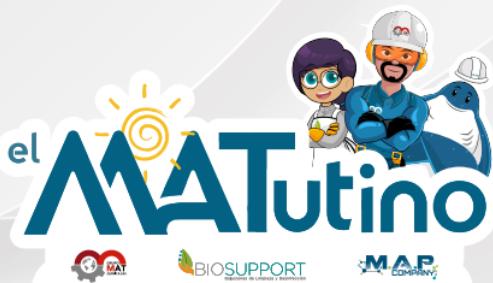
Mantenemos un presupuesto general que es comunicado y divulgado a nuestro personal, para que conozcan el estado financiero de la organización y por medio de este, generamos concientización de las mejoras que debemos implementar para continuar con el crecimiento organizacional esperado.

Nuestra misión se transmite a todos los colaboradores por medio de la trazabilidad y medición de nuestro plan de trabajo anual, presupuesto organizacional y Sistema Integrado de Gestión, el cual se encuentra certificado en las **Normas ISO 9001:2015, 14001:2015 y 45001:2018**. Cada proceso de nuestra organización debe alcanzar un cumplimiento, el cual se mide a través de los indicadores de gestión, los cuales deben demostrar resultados y acciones de mejora en caso de no cumplirlos.

3 PRÁCTICAS LABORALES.

Por medio de estas prácticas, la organización busca generar mejoras en el ambiente laboral, salarios acordes a la experiencia y formación del personal, además de garantizar flexibilidad en las jornadas laborales y cuidar el bienestar de cada colaborador.

3.1. Informativo empresarial.



Con el objetivo de fortalecer la comunicación interna y resaltar los logros de la empresa se creó el magazín corporativo "El MATutino". Este boletín se enfocó en 2024 en las noticias, eventos y logros de la compañía, así como en el reconocimiento de nuestros colaboradores.

Objetivos del magazín.

- Informar a los colaboradores sobre las actividades y logros de la empresa.
- Fomentar un sentido de pertenencia y comunidad entre los empleados.
- Reconocer y celebrar las contribuciones individuales y colectivas dentro de la organización.

Nuevas Soluciones

para

Optimizar Operaciones

El área de Investigación y Desarrollo ha desarrollado una nueva línea de productos diseñados para mejorar la eficiencia, sostenibilidad y rentabilidad en la industria petrolera.

Estas innovaciones abordan desafíos clave en el manejo y procesamiento del crudo y sus derivados, ofreciendo soluciones avanzadas para optimizar complejas operaciones y mejorar el transporte de hidrocarburos.

MAT 327 DESHIDRATADOR DE CRUDOS

Este producto ha sido formulado para facilitar la separación eficiente del agua y sedimentos en el crudo, mejorando su calidad y reduciendo los costos asociados al procesamiento y transporte. Su acción optimiza las operaciones en refinarias y minimiza problemas operativos en la cadena de producción.

MAT 316A MODIFICADOR DE COMESTIÓN MODIFICADOR DE DEPÓSITOS

El MAT 316A permite la transición del diesel al Fuel Oil No. 4 como fuente de energía, una alternativa más rentable y sostenible. Su formulación avanzada mejora la combustión y reduce significativamente las emisiones de material particulado y dióxido de azufre (SO₂), alineándose con las normativas ambientales vigentes y ayudando a las empresas a cumplir con los estándares más exigentes de la industria.

Estructura del magazín.

"El MATutino" incluirá las siguientes secciones:

Editorial: - - - - - mensaje del director general o del equipo de liderazgo.

Colaboradores destacados: _____ espacio dedicado a resaltar a un empleado o equipo que haya tenido un impacto positivo en la empresa.

Logros de la empresa: _____ resumen de hitos alcanzados, proyectos exitosos y reconocimientos recibidos.

Próximos eventos: _____ información sobre actividades y eventos programados.

Cultura y valores: _____ artículos que refuerzen la misión y visión de la empresa, así como su cultura organizacional.

Sección de sugerencias: - - - espacio para que los colaboradores envíen sus ideas y propuestas para mejorar el ambiente laboral.

Frecuencia de publicación:

el magazín se publicará de manera mensual durante los primeros días del mes.

Formato: se distribuirá en

formato digital que puede ser visible en la página web de **MAP COMPANY S.A.S. BIC** y una parte impresa en papel reciclado, el cual se puede encontrar en el segundo piso de la sede dos, para quienes no tengan acceso a internet.

Resultados esperados:

- Mejor comunicación** Se espera que el magazín mejore la comunicación interna y mantenga a todos los colaboradores informados.
- Aumento de la motivación** Al destacar logros y reconocer el esfuerzo individual, se prevé un aumento en la satisfacción y motivación del equipo.
- Fomento de la participación** La sección de sugerencias alentará a los empleados a compartir sus ideas y participar activamente en la cultura de la empresa.

3.2. Proyecciones a futuro.

Se proyectó a finales del año 2024 establecer una reestructuración en el organigrama de la compañía, lo que permitiría realizar una estandarización de los salarios acorde al perfil profesional de cada colaborador.

También se establece como meta para el 2025, un programa de bienestar y apoyo al personal que se encuentre en proceso de formación académica, para implementar mejoras en sus cargos o ascensos según su experiencia y labor dentro de la organización.

Se generarán políticas de teletrabajo, siguiendo la continuidad de control de los diferentes programas establecidos desde el proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuidando el bienestar físico, psicosocial y manteniendo la vida personal y laboral de nuestros colaboradores de una manera balanceada y privada.



SABADO 26
JORNADA
ORDEN Y ASO

es cuenta con herramientas innovadoras para mejorar su impacto ambiental. El compromiso con la tecnología y el desarrollo de productos que optimizan cada etapa de la producción y distribución.

4 PRÁCTICAS AMBIENTALES.

4.1. Disposición de residuos.

Con el propósito de contar con una infraestructura física necesaria para el acopio de residuos, la compañía revisó los cuartos de almacenamiento temporal de residuos, avalando que estos tienen las características requeridas, según el Decreto 2981 de 2013.

De igual forma, la compañía entregó al gestor de residuos para disposición final:

- RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS (RAEE'S)
- RESIDUOS PELIGROSOS.

Como compañía y como parte de nuestro compromiso social, destacamos el trabajo del señor Cañón por su labor esencial en la gestión de residuos y el cuidado del medio ambiente.

4.2. Otras campañas.

Como parte de las actividades del comité y con el propósito de incentivar el ahorro de energía, se realizó la campaña **APAGA Y DESCONECTA TU EQUIPO**, de la cual, se hizo divulgación en página web y otras redes sociales.

Que tu compromiso brille
APAGA & DESCONECTA TU EQUIPO

A la hora del almuerzo, al terminar tu jornada laboral y cuando no lo vayas a usar por más de 20 minutos.

RECUEDE: ESTA MEDIDA ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO.

Que tu compromiso brille
APAGA & DESCONECTA TU EQUIPO

A la hora del almuerzo, al terminar tu jornada laboral y cuando no lo vayas a usar por más de 20 minutos.

¡POR FAVOR NO LO DEJES EN REPOSO!

Sé un héroe del ahorro de energía en nuestra empresa.

RECUEDE: ESTA MEDIDA ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO.

5 PRÁCTICAS CON LA COMUNIDAD.

5.1. Feria empresarial.

Con el objetivo de apoyar a las microempresas y emprendimientos locales, nuestra empresa organizó la feria empresarial Aliados Engativá 2024, el día 26 de julio en el salón comunal de la localidad. Esta actividad buscó ofrecer una plataforma para que pequeños emprendedores exhibieran y vendieran sus productos, así como fomentar el desarrollo económico de la comunidad.

Objetivos de la feria.

- Promover el emprendimiento y el crecimiento económico local.
- Proporcionar visibilidad a microempresas y sus productos.
- Facilitar el networking entre emprendedores y potenciales clientes.
- Fortalecer el compromiso de nuestra empresa con la responsabilidad social.

Descripción de la actividad.

Participantes: la feria contó con la presencia de 31 microempresas y emprendimientos entre los cuales encontramos a: Amiguverso, Shake Nutrition, Artesanías Kadyfa, Avonatura, Pinky Manualidades, Postres Yamy, Reucol, Arte de Vivir, Chilaquiles Totopos, Boom Pearls, Dyscol, Alimentos Saem, Sepulpel S.A.S., Sapuyes, Jabones HOPE, Graphicprint, Indes, Delcop, Facturatech, Tejidos hechos con amor, HRG, Profruit, Tejidos Croché, Art Nómada, Tecnooffset, Constructora Superiore, Tropigold, Asesoría y Gestión de Vivienda, Papillon, Bamboló, y más de 500 asistentes.



Actividades realizadas:

Exhibición de productos	Los emprendedores contaron con espacios para mostrar y vender sus productos, incluyendo artesanías, alimentos y servicios.
Talleres y charlas	Se llevaron a cabo sesiones sobre temas como marketing para emprendedores.
Networking	Se establecieron espacios para la interacción entre emprendedores y asistentes, fomentando conexiones comerciales.

Resultados:

Impacto en la comunidad	Aproximadamente 500 personas asistieron al evento, permitiendo a los emprendedores alcanzar a un público diverso.
Ventas y oportunidades	Se reportó un incremento en las ventas de los emprendedores, así como la generación de nuevos contactos comerciales.
Satisfacción de los participantes	Las encuestas realizadas al final del evento indicaron un alto nivel de satisfacción, con comentarios positivos sobre la organización y el contenido de los talleres.

Comentarios de los asistentes.

Algunos testimonios de los participantes incluyen:

"La feria me brindó una excelente oportunidad para dar a conocer mi negocio".
"Los talleres fueron muy informativos y aplicables a mi emprendimiento".

Conclusiones.

La feria empresarial fue un éxito en la promoción de microempresas y el fomento del espíritu emprendedor en nuestra localidad. Esta iniciativa subraya el compromiso de nuestra empresa con el desarrollo sostenible y la mejora de la comunidad.

5.2. Prácticas con colaboradores.

Muñeco compartido.

El principal objetivo de esta actividad fue fomentar el trabajo en equipo y la integración entre los colaboradores de la compañía a través de una dinámica creativa y divertida. Se buscaba, además, fortalecer los lazos de convivencia y colaboración en un entorno relajado, promoviendo la interacción entre diferentes áreas y compañeros de trabajo.



La actividad consistió en crear muñecos personalizados usando una combinación de materiales proporcionados por la empresa. Cada colaborador debía elaborar una "cabeza" utilizando una bomba (inflable), la cual debía ser llenada con harina para darle forma y estructura. A continuación, los participantes decoraron sus muñecos, añadiendo detalles como lana para simular el cabello y ojos que aportaban identidad al personaje.



El proceso creativo no solo involucró la parte artística, sino que también permitió a los participantes reflexionar sobre la colaboración y el intercambio de ideas. Aunque cada muñeco fue elaborado de manera individual, se destacó la importancia de la cooperación, ya que al final de la actividad cada colaborador debía regalar su muñeco a otro compañero, fomentando así el espíritu de generosidad y reconocimiento entre colegas.

INFORME DE GESTIÓN

